

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 301
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
протокол от 28.12.2023 №2

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _____/Е.С. Спиридонова/
Приказ от 30.01.2024г. № 26

Учтено
мнение Совета родителей
(законных представителей)
протокол от 28.12.2023 № 2

Учтено
мнение Совета обучающихся
протокол 28.12.2023 № 2

**Положение
о привлечении и расходовании средств полученных от оказания дополнительных
платных услуг в бюджетном учреждении**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг с использованием имущества, переданного в оперативное управление бюджетному учреждению ГБОУ средняя школа №301 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 N 14-ФЗ;
- 1.2.2. Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 28.12.2013, с изм. от 03.02.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.10.2013 № 01-16-3262/13-0-0 «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение правительства Санкт-Петербурга № 2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования

благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.08.2017 года № 09-1672 «О направлении методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе проектной деятельностью»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 28.09.2020 № 28);
- СП и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
- Приказ Минпросвещения России от 30.09.2020 N 533 О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196 (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2020 N 60590)
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 “Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность”
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441» Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг”

1.3. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

1.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы настоящим Положением

Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют указанным целям.

Осуществление указанной деятельности учреждениям допускается, если это не противоречит законодательству.

1.5. Основными целями предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:

- Наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, населения, организаций, предприятий и учреждений.
- Развитие индивидуальных способностей и интересов обучающихся.
- Улучшение качества, развития и совершенствования услуг.
- Укрепления материально-технической базы Учреждения в целом.

1.6. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.6. Взаимоотношения между Учреждением и обучающимися, родителями (законными представителями) на предоставление платных дополнительных образовательных услуг регламентируется договором, который не должен противоречить действующему законодательству и учитывать права и интересы обеих сторон.

1.7. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу. Дополнительные платные образовательные услуги определяются на учебный год (с сентября по май) и зависят от запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются обучающимся во внеурочное время, за рамками учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях.

1.9. Тарифы на услуги определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с настоящим Положением. Прейскурант тарифов утверждается директором и вывешивается на информационном стенде и на сайте Учреждения.

1.10. Положение принимается на Совете Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

2. Перечень дополнительных платных услуг

2.1. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, не относятся:

- Реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом.
- Факультативные, индивидуальные групповые занятия, курсы по выбору за счёт часов, отведённых в основных общеобразовательных программах.
- Платными услугами не могут быть дополнительные занятия с неуспевающими и прохождение промежуточной аттестации при реализации образовательных программ в форме экстерната.

3. Организация платных образовательных услуг

3.1. Для организации платных дополнительных услуг Учреждениям необходимо:

- Изучить спрос о дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся.
- Создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с учётом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.
- Закрепить в Уставе право Учреждения оказывать платные дополнительные услуги.
- Получить лицензию на ведение образовательной деятельности. Статья 91 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации"
- Утвердить тематические планы и программы, графики, предоставления платных образовательных услуг. Составить и утвердить смету доходов и расходов, на основании которой устанавливаются размеры оплаты за услуги. Утвердить штатное расписание и должностные инструкции работников.

- Заключение договора с работниками Учреждения, принимающими участие в организации платных дополнительных образовательных услуг. Для оказания платных дополнительных услуг могут привлекаться как специалисты данного Учреждения, так и специалисты из других учреждений.
- Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг с потребителями данных услуг по форме согласно Приложению 1 (образец договора).
- Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
 - ✓ Наименование образовательного учреждения (далее - Исполнитель) и место его нахождения (юридический адрес).
 - ✓ Фамилия, Имя, Отчество, адрес, телефон родителей (законных представителей) обучающегося (далее Потребитель).
 - ✓ Сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг.
 - ✓ Уровень и направленность дополнительных платных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок услуги.
 - ✓ Права, обязанности, ответственности сторон.
 - ✓ Другие необходимые сведения, связанные со спецификой казыхуемых образовательных услуг.
 - ✓ Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

Договор подписывается в двух экземплярах, один экземпляр находится у Исполнителя, другой – у Потребителя. Изменение существенных условий договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг может быть оформлено в виде дополнительного соглашения к договору.

3.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме и в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4. Информация о платных дополнительных образовательных услугах

4.1. Учреждение обязано до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) информацию (удобные для обозрения стенды, уголки, через Интернет) об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Учреждение обязано довести до сведения родителей (законных представителей) информацию, содержащую следующие сведения:

- Наименование, место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдававшего.
- Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения.
- Стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату и порядок их оплаты.
- Порядок приёма и требования к поступающим.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

- Устав Учреждения.

- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.
 - Адрес, телефон, адрес электронной почты Учредителя Учреждения, отдела образования Администрации Фрунзенского района.
 - Образцы договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
 - Основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг, которые включаются в основную плату по договору.
 - Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
- Учреждение обязано сообщать Потребителю, по его просьбе, другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения
- 4.4. Информация доводится до Потребителя на русском языке.
- 4.5. Учреждение обязано соблюдать установленный им учебный план, согласованный с Учредителем и расписание занятий.

5. Ответственность исполнителя и потребителя

5.1. Учреждение оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определённые договором и Уставом Учреждения.

5.2. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнения обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ

5.3. При обнаружении недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами Потребитель вправе потребовать:

- Безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объёме, предусмотренном образовательными программами, учебным планом и договором.
- Соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.
- Возмещение понесённых им расходов по устранению недостатков, оказанных образовательных услуг своими силами или третьим лицом.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки оказанных образовательных услуг не будут устранены Исполнителем.

5.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг, а также в случае просрочки оказанных образовательных услуг Потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг.
- Потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов.
- Потребовать уменьшения стоимости услуг.
- Расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, принесённых ему в связи с нарушением срока начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.7. Потребитель, получающий платные дополнительные услуги обязан:

- оплатить в полном объёме стоимость оказанных платных дополнительных образовательных услуг.
- выполнять иные обязательства, оговоренные в договоре.

5.8. Директор Учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6. Порядок расходования средств

6.1. Расходование средств осуществляется следующим образом:

- На формирование фонда оплаты труда (Далее – ФОТ) (с учётом начислений на выплаты по оплате труда- 30,2 %) – **86 %**
- Формирование ФОТ осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем Учреждения.

6.2. ФОТ состоит из:

- Фонд должностных окладов (Далее – ФДО) – формируется в соответствии со штатным расписанием по итогам тарификации.
- Фонд надбавок и доплат (ФНД) – формируется в пределах полученных доходов и состоит из:
 - доплаты МОП
 - доплаты педагогов
 - доплаты организатора
 - 6% - ежеквартальная премия руководителя учреждения за организацию видов деятельности, приносящих доход, назначаемая руководителю в порядке, предусмотренном утвержденным администрацией Фрунзенского района Санкт-Петербурга положения о порядке оплаты труда руководителей государственных образовательных учреждений
- Доплата устанавливается в процентах, рассчитанных со сметой.
- Фонд резерва по выплатам отпускных (Далее – ФРО) – формируется в соответствии с трудовым законодательством и составляет 8,5 % от дохода или 16 % от ФОТ
- Фонд больничных листов - 2,5% от дохода

6.3. На содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения: - **14%** от поступивших доходов.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения, дополнения к настоящему Положению принимаются Педагогическим Советом ГБОУ средней школы № 301 Фрунзенского района Санкт-Петербурга и утверждаются приказом директора Учреждения, учитывается мнение совета родителей и совета обучающихся.